

Sprikeltrixer Bauernregeln (AGB)

Damit Deine Feier eine gelungene Sache wird, brauchen wir Deine Unterstützung und einige kleine Regeln.

Mit Abschluss des Vertrages ist unsere Lokation für Dich gebucht. **Die vorher von uns herausgegebenen Preislisten dienen lediglich als Orientierung und stellen noch kein konkretes Angebot dar.**

Den genauen Ablauf besprechen wir ca. 6 Wochen vor der Feier mit Dir. Dann werden wir einen gesonderten Cateringauftrag über die von Dir ausgewählten Speisen und Sonstige Leistungen **zum derzeit geltenden Preis** ausarbeiten. Weiterhin unterstützen wir Dich bei der **Planung und Organisation** Deines Events, siehe unsere **INKLUSIVLEISTUNGEN**.

1. Für die Feierbereiche wird eine **Raummiete** berechnet, welche bereits in der Eventpauschale inkludiert ist.

1.a) Bei Verschmutzungen, die über das normale Maß hinausgehen (z. B. Einsatz von Konfettikanonen, Poltern usw.), werden zusätzliche Reinigungskosten nach Aufwand berechnet. Dabei wird der Stundenlohn lt. Preisliste berechnet. Für Beschädigungen an Sachgegenständen haftet der Auftraggeber (Erstattung des Neupreises).

2. **Deine Feier kann bis zur folgenden Uhrzeit andauern:**

- in der Woche und sonntags bis **23:00 Uhr** (Start frühestens ab **16:00 Uhr**, sonntags ab **11:30 Uhr**)
- freitags bis **02:00 Uhr** (Start frühestens ab **15:00 Uhr**)
- samstags bis **04:00 Uhr** (Start frühestens ab **15:00 Uhr**)

Der Auftraggeber oder ein benannter Vertreter/in muss bis zum Ende der Veranstaltung als Ansprechpartner/in anwesend sein.

3. In diesen Zeiträumen steht unser **Servicepersonal** für Deine jeweils gebuchte Feier zur Verfügung. Personalkosten sind bereits in den Eventpauschalen berücksichtigt.

Für Trinkgeldzahlungen steht ein „Schweinchen“ auf der Theke bereit, welches wie „Werner“ immer hungrig ist.

Bei Verspätung von mehr als 30 Minuten nach der vereinbarten Anfangszeit werden alle für die Feier bestellten wartenden Service-Kräfte pro weitere angefangene halbe Stunde (Stundenlohn lt. akt. Preisliste) berechnet.

4. Eine **Buchung unserer Blockhäuser** ist abhängig von der **Gruppengröße** und der **Saison**. Im großen Blockhaus und im Melkstell finden bis zu 250 Personen Platz (Steh- und Sitzplätze), im kleinen Blockhaus bis zu 30 Personen. Eine Gruppengröße (Mindestanzahl Erwachsener ab 18 Jahre) bzw. ein entsprechender Mindestumsatz ist wie folgt erforderlich:

Mindestgruppengröße Mindestumsatz in Euro	Nebensaison November–April			Vor-/Nachsaison Mai + Oktober			Hauptsaison Juni–September		
	Fr	Sa	So	Fr	Sa	So	Fr	Sa	So
Großes Blockhaus mit Melkstell	50	70	50	60	80	60	75	95	75
	3250	4550	3250	3900	5200	3900	4875	6175	4875
Kleines Blockhaus*	25	25	25	25	25	25	25	25	25
	1625	1625	1625	1625	1625	1625	1625	1625	1625

* Aufgrund der Infrastruktur nicht für klassische Hochzeiten buchbar (zu wenig Raum für eine zeremonielle Feierlichkeit, zu beengt für Fotograf*innen, erforderliche Bestuhlung nicht möglich).

Der Mindestumsatz bezieht sich auf die Umsätze durch die gebuchte Eventpauschale.

Speisen, Extraleistungen, wie zusätzliche Dekorationen, Spaßprogramme etc., werden für den Mindestumsatz nicht berücksichtigt. Wird der festgelegte Mindestumsatz nicht erreicht, so wird die Differenz als Raummiete berechnet.

5. **Die verbindliche Personenzahl muss 21 Tage vor Beginn der Veranstaltung schriftlich mitgeteilt werden.** Danach werden Essen, Eventpauschale und Aktionsprogramme geplant und abgerechnet. Die Planung bezieht sich

vollumfänglich auf die von Dir angegebene Personenzahl. Kommen mehr Gäste als angemeldet, wird diese Anzahl berechnet.

6. Deine Buchung wird verbindlich, sobald die vereinbarte Anzahlung und die unterschriebenen AGB bei uns eingegangen sind.

Die Höhe der Anzahlung für das große Blockhaus mit Melkstall beträgt 2.000,- €.

Die Höhe der Anzahlung für das kleine Blockhaus 1.000,- €.

7. Stornierungen müssen schriftlich erfolgen. Im Falle der kompletten Stornierung eines Buchungsvertrages durch den Auftraggeber gelten die folgenden Bedingungen:

Bei Stornierungen fällt eine pauschale Bearbeitungsgebühr von 200,-- € an. Erfolgt die Stornierung bis spätestens 180 Tage vor der Feier, wird die Anzahlung abzüglich der Bearbeitungsgebühr zurückerstattet.

Stornostaffelung:

180 Tage vor Veranstaltungsbeginn pauschale Bearbeitungsgebühr

100 – 179 Tage vor Veranstaltungsbeginn 25% der gebuchten Leistungen

60 – 99 Tage vor Veranstaltungsbeginn 50% der gebuchten Leistungen

30 – 59 Tage vor Veranstaltungsbeginn 75% der gebuchten Leistungen

10 – 29 Tage vor Veranstaltungsbeginn 90% der gebuchten Leistungen

Alle Stornierungen danach werden mit 100% der gebuchten Leistungen berechnet.

8. Werden Dekorationsmaterialien vom Auftraggeber selbst mitgebracht und deren Auf- und Abbau eigenständig vorgenommen, berechnen wir lediglich den vorherigen Abbau der bestehenden hauseigenen Dekoration sowie den Wiederaufbau dieser nach Ende der Feierlichkeit mit einer Aufwandspauschale von 97,- €.

Die vom Auftraggeber selbst mitgebrachten Dekorationsmaterialien sind derart anzubringen und aufzubauen, dass keine Gäste und Mitarbeiter gefährdet werden. Der Auftragnehmer übernimmt für vom Auftraggeber selbst mitgebrachte Dekorationsmaterialien keine Haftung. Insbesondere auch nicht für Schäden, die durch das Dekorationsmaterial entstehen. Dies gilt nicht für Schäden aus der Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit, die auf einer fahrlässigen Pflichtverletzung des Auftragnehmers oder einer vorsätzlichen oder fahrlässigen Pflichtverletzung eines gesetzlichen Vertreters oder Erfüllungsgehilfen des Auftragnehmers beruht. Weiter gilt dies nicht, sofern die Schäden auf einer grob fahrlässigen Pflichtverletzung des Auftragnehmers oder einer vorsätzlichen oder grob fahrlässigen Pflichtverletzung eines gesetzlichen Vertreters oder Erfüllungsgehilfen des Auftragnehmers beruhen.

9. Das Mitbringen von Speisen und Getränken ist nicht gestattet.

Eine Ausnahme stellen Hochzeitstorten dar. Dafür wird **Tellergeld** berechnet. Die Höhe des Tellergeldes richtet sich nach der zum Zeitpunkt Deiner Veranstaltung gültigen Preisliste.

Da eine Kühlmöglichkeit vor Ort nicht besteht, sollte die Torte von dem Hersteller zeitnah zum Verzehr geliefert werden.

10. Von uns bereitgestellte Speisen werden aus hygienischen Gründen nicht mitgegeben.

11. Aus sicherheitsrechtlichen Gründen ist das Mitbringen und Anzünden von **pyrotechnischen Gegenständen aller Art**, wie zum Beispiel Feuerwerkskörpern, Wunderkerzen **verboten**. Bei Verstoß haftet der Auftraggeber für Beschädigungen (an Sachgegenständen durch Erstattung des Neupreises).

Ab **0:00 Uhr** achten wir auf eine der Uhrzeit **angemessene Lautstärke der Musik**.

12. Das Mitbringen von Hunden ist nicht gestattet.

13. Die Teilnahme am Unterhaltungs- und Spaßprogramm erfolgt auf **eigene Gefahr der Teilnehmer**.

14. Bei Veranstaltungen mit Kindern liegt die uneingeschränkte **Aufsichtspflicht** bei den Eltern, den Aufsichtspersonen oder den Lehrkräften. Der Auftragnehmer übernimmt keine Haftung. Dies gilt nicht für Schäden aus der Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit, die auf einer fahrlässigen Pflichtverletzung des Auftragnehmers oder einer vorsätzlichen oder fahrlässigen Pflichtverletzung eines gesetzlichen Vertreters oder Erfüllungsgehilfen des Auftragnehmers beruhen. Weiter gilt dies nicht, sofern die Schäden auf einer grob fahrlässigen Pflichtverletzung des Auftragnehmers oder einer vorsätzlichen oder grob fahrlässigen Pflichtverletzung eines gesetzlichen Vertreters oder Erfüllungsgehilfen des Auftragnehmers beruhen.

15. Der Auftraggeber wird darauf hingewiesen, **Wertgegenstände und Geschenke**, insbesondere Entgeltgeschenke nicht unbeaufsichtigt zu lassen und an einen sicheren Ort zu verbringen. Der Auftragnehmer übernimmt für den Verlust, Untergang oder Beschädigung, keine Haftung, auch nicht für Vermögensschäden. Dies gilt nicht, sofern die Schäden auf einer grob fahrlässigen Pflichtverletzung des Auftragnehmers oder einer vorsätzlichen oder grob fahrlässigen Pflichtverletzung eines gesetzlichen Vertreters oder Erfüllungsgehilfen des Auftragnehmers beruhen.

16. Während unserer Veranstaltungen werden gelegentlich Foto- und Videoaufnahmen gemacht, die wir zu Werbezwecken nutzen. Informiert uns vor Beginn der Feier, falls Du oder Deine Gäste nicht mit der Verwendung einverstanden sein solltest/sollten.

17. Datenschutz

Es gelten im Sinne DSGVO (Verordnung EU 2016/679 Datenschutz-Grundverordnung in der aktuellen Version des ABl.L119, 04.05.2016; berABl.L127, 23.05.2018) unsere Datenschutzhinweise, die unter www.spikeltrix.de/datenschutz/ abgerufen werden können.

18. Veränderungen oder Ergänzungen des Vertrages oder dieser Geschäftsbedingungen bedürfen zu ihrer Wirksamkeit der Schriftform.

19. Sollten einzelne Bestimmungen des Vertrages oder dieser Geschäftsbedingungen unwirksam sein oder werden, so wird dadurch die Wirksamkeit der übrigen Bestimmungen nicht berührt.

Wir bitten Dich ausdrücklich, diese aufmerksam zu lesen und die Kenntnisnahme mit Deiner Unterschrift zu bestätigen.

Ich habe die Datenschutzerklärung zur Kenntnis genommen.

Mit meiner Unterschrift erkenne ich diese AGB an.

Individuelle Abreden zwischen dem Auftraggeber und dem Auftragnehmer liegen nicht vor.

(Ort, Datum)

(Unterschrift Auftraggeber)

Datum der Veranstaltung: _____

Rechnungsadresse: _____

E-Mail: _____

Viel Spaß wünscht Dir das gesamte Spikeltrix-Team!

PS: FAIRNESSGARANTIE – wir garantieren Dir, dass jeder Gast unsere Gastfreundschaft zum selben Preis erhält wie Du!

Stand März 2025